



Universitatea
Ștefan cel Mare
Suceava

Cod: **R UAGPSPM**

Ediția: 2

Revizia: 0

REGULAMENT DE ORGANIZARE ȘI FUNCȚIONARE A UNITĂȚII DE ANALIZĂ ȘI GESTIUNE PREVIZIONALĂ A SOLICITĂRILOR PIEȚEI MUNCII (UAGPSPM)

Ediția acestui regulament a fost aprobată în Ședința Senatului din 27.10.2016

Președinte Senat USV,

Conf. univ. dr. ing. Liviu POPESCU

	Numele și prenumele	Funcția	Data	Semnătura
Elaborat	BOGHEAN Florin	Coord. UAGPSPM	20.10.2016	
Verificat	PRELIPCEAN Gabriela	Prorector	25.10.2016	
Avizat	POPA Valentin	Rector	25.10.2016	

CUPRINS

PREAMBUL.....	2
OBIECTIVE ȘI ATRIBUȚII.....	2
STRUCTURA ORGANIZATORICĂ	2
ATRIBUȚIILE PERSONALULUI.....	3
BAZA DE DATE	3
ACTIVITĂȚI ORGANIZATE DE UAGPSPM.....	3
BAZA MATERIALĂ	4
DISPOZIȚII FINALE.....	4

PREAMBUL

Preocuparea Ministerului de resort, respectiv a Direcției Generale Învățământ Superior pentru oferirea de noi oportunități de angajare a absolvenților, inclusiv a migranților reîntorși în țară și a șomerilor s-a concretizat și în proiectul POSDRU86/1.2/S/52422 „*Managementul corelării sistemului de învățământ cu piața muncii*”.

În cadrul acestui proiect, bazat pe necesitatea îmbunătățirii adaptării sistemului de învățământ superior românesc la nevoile pieței muncii aflate în permanentă schimbare, pe un eșantion de 50 de instituții de învățământ superior de stat și particular, acreditate, se înființează o nouă structură denumită: *Unitatea de Analiză și Gestiune Previzională a Solicitării Pieței Muncii (UAGPSPM)*.

UAGPSPM are ca obiectiv fundamental oferirea de noi oportunități de angajare absolvenților, cu o componentă importantă - migranții reîntorși în țară și șomerii cu studii superioare, bazat pe îmbunătățirea adaptării sistemului de învățământ superior românesc la nevoile pieței muncii aflate în permanentă schimbare.

OBIECTIVE ȘI ATRIBUȚII

Art. 1. Obiectivul principal al UAGPSPM este facilitarea accesului pe piața muncii a absolvenților Universității Ștefan cel Mare din Suceava.

Art. 2. Atribuțiile UAGPSPM sunt următoarele:

- realizează și actualizează permanent o bază de date cu informații despre absolvenții Universității Ștefan cel Mare din Suceava;
- realizează și actualizează permanent o bază de date cu informații despre ofertele de angajare la nivel local/regional/național, legislația în vigoare în domeniul muncii, posibilitatea dezvoltării unei afaceri pe cont propriu;
- structurează în baza de date informațiile referitoare la plasamentul absolvenților: număr de absolvenți încadrați în diferite domenii/specializări, concordanța dintre specializarea absolvită, cât și competențele profesionale dobândite și profilul/domeniul locului de muncă;
- prospectează nevoile pieței muncii și promovează în campusul universitar acțiuni specifice cunoașterii firmelor și a nevoilor lor de personal cu calificări de învățământ superior (târguri de job-uri, mese rotunde, panouri profesionale etc.);
- promovează oferta educațională, baza materială și serviciile oferite comunității de către Universitatea Ștefan cel Mare din Suceava;
- contribuie la îmbunătățirea relațiilor dintre studenți, absolvenți și mediul de afaceri local și regional;
- oferă informații generale beneficiarilor referitor la oportunitățile de angajare, colectate din diferite surse și livrate în diferite forme (electronică, scrisă și orală).

Art. 3. Absolvenții Universității Ștefan cel Mare din Suceava beneficiază de serviciile oferite de UAGPSPM la cerere, iar aceste servicii sunt gratuite pentru absolvenții universității.

STRUCTURA ORGANIZATORICĂ

Art. 4. Activitățile UAGPSPM se desfășoară în spațiul destinat în acest scop în cadrul Universității Ștefan cel Mare din Suceava.

Art. 5. Componenta nominală a UAGPSPM, care va asigura desfășurarea activităților specificate, se aprobă de către Senatul Universității Ștefan cel Mare din Suceava, la propunerea structurilor de specialitate din universitate.

ATRIBUȚIILE PERSONALULUI

Art. 6. Unitatea de analiză și gestiune previzională a solicitărilor de pe piața muncii va gestiona colectarea datelor și va avea următoarele atribuții:

- încărcarea datelor privind absolvenții și oferta de angajare (actualizată) de pe piața muncii, în bazele de date;
- elaborarea de rapoarte periodice în acest sens;
- asigurarea unei legături permanente cu absolvenții;
- asigurarea unei legături permanente cu piața muncii;
- asigurarea feedback-ului pentru îmbunătățirea ofertelor educaționale din Universitatea Ștefan cel Mare din Suceava;
- oferirea de informații generale beneficiarilor, cu privire la oportunități de angajare colectate din diferite surse și livrate în diferite forme (electronică, scrisă și orală);
- participarea la organizarea de târguri de job-uri;
- participarea la organizarea de workshop-uri cu tematică legată de piața muncii;
- mediatizarea și popularizarea informațiilor legate de ofertele de angajare, oferta educațională, serviciile oferite comunității locale și regionale de către Universitatea Ștefan cel Mare din Suceava.

BAZA DE DATE

Art. 7. Baza de date creată și actualizată permanent de către UAGPSPM trebuie să faciliteze înțelegerea mai profundă a poziției absolvenților de învățământ superior pe piața muncii, prin culegerea și prelucrarea de date pertinente în acest sens. Examinarea integrată a acestei informații agregate poate ajuta conducerea Universității Ștefan cel Mare din Suceava să înțeleagă mai bine profilul absolvenților, să inoveze și să diversifice ofertele educaționale și să le adapteze mai bine la cerințele angajatorilor de pe piața muncii. Sistemele pot fi utilizate pentru a planifica, a induce și a monitoriza eficiența corelării sistemului de învățământ cu piața muncii, în scopul ca acesta să devină mai performant și mai relevant.

Art. 8. Managementul informației (eliminarea suprapunerilor, raportarea calității datelor, actualizarea permanentă a informațiilor, modelarea tendințelor, adnotarea rezultatelor) trebuie să reprezinte baza efectuării de studii de impact și de analize de piață, de tip previzional, pentru corelarea sistemului de învățământ cu piața muncii, de la nivelul politicilor educaționale în domeniu până la nivelul competențelor practice care vor fi formate în învățământul superior.

ACTIVITĂȚI ORGANIZATE DE UAGPSPM

Art. 9. Potrivit atribuțiilor care îi revin, UAGPSPM desfășoară următoarele activități:

- gestionează, utilizează și interpretează datele culese din Universitatea Ștefan cel Mare din Suceava și de pe piața muncii prin aplicarea metodologiilor și integrarea acestora în produsele informatice;
- sprijină studenții, viitorii absolvenți, pe cei care se adresează Departamentului, în plasarea pe piața muncii, în funcție de oferta de locuri de muncă actualizată, în vederea îmbunătățirii relațiilor dintre studenți, absolvenți și mediul de afaceri local și regional;
- sprijină migranții reîntorși în țară și șomerii, care provin din rândul absolvenților Universității Ștefan cel Mare din Suceava a celor care se adresează Departamentului, în plasarea lor pe piața muncii;
- informează conducerea Universității Ștefan cel Mare din Suceava despre problemele pe care le au absolvenții în angajare și în corelarea domeniului de licență/masterat cu domeniul locului de muncă;

- realizează sondaje de opinie periodice realizate cu Alumni și cu principalii angajatori, organizează târguri de job-uri, organizează workshop-uri cu tematică legată de piața muncii în colaborare cu Centrul de Consiliere și Orientare în Carieră;
- realizează întâlniri, mese rotunde, workshop-uri pentru promovarea ofertei educaționale, bazei materiale și a serviciilor oferite comunității de către Universitatea Ștefan cel Mare din Suceava.

BAZA MATERIALĂ

Art. 10. Baza materială necesară desfășurării activităților UAGPSPM se asigură de către Universitatea Ștefan cel Mare din Suceava, după cum urmează:

- un spațiu propriu pus la dispoziție,
- dotarea cu echipament adecvat: mobilier, aparatură, hardware și software prin proiectul POSDRU 86/1.2/S/52422 „*Managementul corelării sistemului de învățământ cu piața muncii*”.

DISPOZIȚII FINALE

Art. 11. Departamentul de analiză și gestiune previzională a solicitărilor pieței muncii (UAGPSPM) va duce la îndeplinire prevederile acestui regulament.

Art. 12. Prezentul Regulament intră în vigoare la data aprobării lui de către Senatul Universității Ștefan cel Mare din Suceava.