



Universitatea
Ștefan cel Mare
Suceava

HOTĂRÎREA

Senatului Universității „Ștefan cel Mare” din Suceava

Nr. **60** din data de 25 aprilie 2013

cu privire la modificarea Metodologiei de stabilire a tarifelor la plata cu ora

În conformitate cu prevederile O.U.G. nr. 96 din 22 decembrie 2012 privind stabilirea unor măsuri de reorganizare în cadrul administrației publice centrale și pentru modificarea unor acte normative și H.G. 536/2011 cu modificările ulterioare privind organizarea Ministerului Educației, Cercetării, Tineretului și Sportului, anexa 3, punctul 40 prin care se instituționalizează Universitatea „Ștefan cel Mare” din Suceava;

Având în vedere aprobarea în cadrul ședinței Senatului a Metodologiei de stabilire a tarifelor la plata cu ora;

În conformitate cu prevederile Legii Educației Naționale nr 1/2011, cu modificările și completările ulterioare;

În baza Cartei Universității „Ștefan cel Mare” din Suceava, se hotărăște:

Art.1. Se aprobă modificarea Metodologiei de stabilire a tarifelor la plata cu ora, conform anexei;

Art.2. Rectorul, Facultățile și Direcția Economică și Resurse Umane vor duce la îndeplinire dispozițiile prezentei hotărâri.

PREȘEDINTE AL SENATULUI,
Conf.univ.dr. Liviu Gheorghe POPESCU



CONSILIER JURIDIC
Jr. Elena Delia BANCU

L.P./A.I./ 1ex

Metodologia

de stabilire a tarifului pentru plata cu ora a activitatilor aferente normei didactice

Art. 1 Plata activitatilor didactice in regim de plata cu ora (PO) se face numai in baza unui contract de munca si a unei Fise de activitate zilnica (FAZ) intocmita de cadrul didactic si vizata de directorul de department si decanul facultatii. Tariful orar folosit pentru plata activitatilor didactice poate fi calculate printr-una din urmatoarele metode de calcul A:

Metoda de calcul A - utilizata de facultatile care nu contribuie la FSD

Tariful orar se calculeaza cu formula $S_1/64$, unde

S_1 - salariul corespunzator postului de asistent, la valoarea minima din grila si vechimea cadrului didactic, daca activitatile didactice efectuate sunt din posturi de asistent

sau

S_1 - salariul corespunzator postului de sef lucrari/lector, la valoarea minima din grila si vechimea cadrului didactic, daca activitatile didactice efectuate sunt din alte posturi decat cel de asistent

Metoda de calcul B - utilizata de facultatile care contribuie la FSD cu 5% din venituri

Tariful orar se calculeaza cu formula $S_1/44$, unde

S_1 - salariul corespunzator postului de asistent, la valoarea minima din grila si vechimea cadrului didactic, daca activitatile didactice efectuate sunt din posturi de asistent

sau

S_1 - salariul corespunzator postului de sef lucrari/lector, la valoarea minima din grila si vechimea cadrului didactic, daca activitatile didactice efectuate sunt din alte posturi decat cel de asistent

Metoda de calcul C

Tariful orar se calculeaza cu formula $S_1/44$, unde

S_1 - salariul corespunzator postului din care sunt efectuate activitatile didactice, la valoarea minima din grila si vechimea cadrului didactic

Plata activitatilor didactice privind sustinerea gradelor didactice: tarif orar fix: 25lei/h, cu toate contributiile incluse.

Art. 2. Pentru plata activitatile didactice se foloseste, de regula, metoda de calcul A. Numai facultatile care contribuie din bugetul lor la constituirea Fondului de sustinere si dezvoltare al USV cu un procent de 5% sau 10% din veniturile totale au dreptul de a opta pentru metoda de calcul B sau C, respectiv.

Art. 3 Statutul de contribuabil la Fondul de sustinere si dezvoltare al USV al unei facultati se stabileste la inceputul fiecarui semestru.

Art. 4 Statutul de contribuabil la Fondul de sustinere si dezvoltare al USV se mentine un semestru. Pe durata semestrului respectiv, facultatea poate opta pentru trecerea din metoda C la metoda B sau din metoda B in metoda A. Trecerea intr-o metoda de tarifare superioara nu este posibila datorita inregistrarii contractelor pentru PO la valoarea maxima, conform optiunii initiale.

Art. 5. Decanii facultatilor trebuie sa asigure predarea la Serviciului resurse umane a FAZ-urilor aferente unei luni cu adresa de insotire inregistrata la registratura USV, pana cel tarziu pe data de 03 a lunii urmatoare celei de plata. Predarea FAZ-urilor dupa aceasta data va determina automat luarea in calcul a acelor FAZ-uri in luna urmatoare.

Art. 6 Daca un cadru didactic asociat nu indeplineste conditiile pentru ocuparea postului din care efectueaza activitatile didactice, acesta va fi retribuit la tariful postului inferior, pentru care indeplineste conditiile. Pentru cadrele didactice titulare valoarea lui S_1 nu poate depasi salariului aferent gradului didactic.

Art. 7 In cazuri bine intemeiate, de regula pentru personalitatile stiintifice asociate, pe baza unui memoriu justificativ intocmit de directorul de department sau de decan, cu avizul Consiliului facultatii, Rectorul poate stabili si tarife orare mai mari, cu respectarea limitelor legale. Pentru asistenti si sefi de lucrari sau lectori cu rezultate deosebite in activitatea didactica sau de cercetare, directorii de departament sau decanii pot propune, cu avizul Consiliului facultatii, cresteri ale tarifului cu pana la 30%, cu incadrarea in bugetul facultatii.

Art. 8 Prezenta metodologia se aplica pentru plata drepturilor salariale aferente activitatilor remunerate in regim de PO incepand cu semestrul II al anului universitar 2012-2013.